Załącznik nr 11

[znak sprawy]

KARTA OCENY PRACY DYREKTORA SZKOŁY**[[1]](#footnote-1)**

Imię (imiona) i nazwisko dyrektora: …………………………………………………………..……………………….……

Data i miejsce urodzenia: ………………………………………………………………………………………………………..…

Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres szkoły): ………………………………..……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..………………………………………

Zajmowane stanowisko: ………………………………………………………………………………………………….…………

Staż pracy pedagogicznej: ………………………………………………………………………………………………………....

Stopień awansu zawodowego: ……………………………………………………………………………………….…………

Wykształcenie: …………………………………………………………………………………………………………………..………

Data dokonania ostatniej oceny pracy: ……………………………………………………………………………….…….

**Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 Karty Nauczyciela**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Uzasadnienie oceny pracy**

Poziom spełniania wszystkich kryteriów oceny pracy dyrektora,
o których mowa w rozporządzeniu[[2]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Kryteria oceny pracy dyrektora, o których mowa w § 12 rozporządzenia** | Liczba punktów  |
| 1) | organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa; |   |
| 2) | planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę; |   |
| 3) | współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji pomiędzy tymi organami; |   |
| 4) | prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły; |   |
| 5) | tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę; |   |
| 6) | sprawowanie nadzoru pedagogicznego; |   |
| 7) | wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły; |   |
| 8) | zapewnienie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego; |   |
| 9) | podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych; |   |
| 10) | tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, upowszechnianie wiedzy o tych prawach, podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego; |   |
| 11) | wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym; |   |
| 12) | doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych; |   |
| 13) | współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły; |   |
| 14) | prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę środkami pochodzącymi z innych źródeł; |   |
| 15) | prawidłowość wykonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników szkoły, w tym dokonywania oceny ich pracy. |   |
| **2. Kryteria, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia** *Uwaga: Jeżeli nie zaznaczono inaczej kryteria poniższe nie dotyczą dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* |   |
| 1) | poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych; |   |
| 2) | dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki; |   |
| 3) | znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;*dotyczy też dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* |   |
| 4) | wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego; |   |
| 5) | kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;*dotyczy też dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* |   |
| 6) | współpraca z innymi nauczycielami; |   |
| 7) | przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony; |   |
| 8) |  poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego; |   |
| 9) | współpraca z rodzicami. *nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w szkole dla dorosłych, kolegium pracowników służb społecznych, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli*  |   |
| **3. Kryteria, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia***dotyczą wyłącznie dyrektora realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, posiadającego co najmniej stopień awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego* |   |
| 1) | planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć; |   |
| 2) | diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem; |   |
| 3) | analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno- wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy; |   |
| 4) | wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego; |   |
| 5) | realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela. |   |
| **4. Kryteria, o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia***dotyczą wyłącznie dyrektora realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, posiadającego co najmniej stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego*  |   |
| 1) | podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych; |   |
| 2) | pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy; *nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w poradni psychologiczno-pedagogicznej, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli* *dotyczy też dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* |   |
| 3) | prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców; |   |
| 4) | wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły; |   |
| **5. Kryteria, o których mowa w § 5 rozporządzenia***dotyczą wyłącznie dyrektora realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, posiadającego stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego* |   |
| 1) | ewaluacja własnej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły; |   |
| 2) | efektywne realizowanie zadań na rzecz ucznia we współpracy z podmiotami zewnętrznymi; |   |
| 3) | dwa z poniższych kryteriów, wskazane przez nauczyciela:*w przypadku kryteriów niewskazanych przez dyrektora należy wstawić kreskę* |   |
| a) | opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów, |   |
| b) | upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych, w szczególności przygotowanie autorskiej publikacji z zakresu oświaty, |   |
| c) | przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły, |   |
| d) | współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne. |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Łączna liczba punktów | uzyskanych: | ……………… |
|  |  |
| możliwych do uzyskania: | ……………… |

Poziom spełnienia kryteriów: ……………….. %

|  |
| --- |
| *Zwięzły komentarz uogólniający***………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...****Pouczenie**Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje dyrektorowi szkoły prawo złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy do organu, który tę ocenę ustalił. |

W porozumieniu z ………………………………………………………………………………………………………………………….. –

 *(nazwa organu prowadzącego)*

organem prowadzącym szkołę/ osobą prowadzącą szkołę

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………… | …………………………………………………… |
| *( data dokonania oceny)* | *(pieczęć i podpis* *Podlaskiego Kuratora Oświaty)* |

................................................................................. ................................................................................. *(data doręczenia oceny pracy) (czytelny podpis dyrektora szkoły)*

1. Przedszkola, placówki, placówki doskonalenia nauczycieli [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów
i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu
 i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1133 i z 2019 r. poz. 5) [↑](#footnote-ref-2)