Białystok, ………………………………………………..

Załącznik nr 7

[znak sprawy] *(data)*

OCENA CZĄSTKOWA PRACY DYREKTORA SZKOŁY[[1]](#footnote-1)

Podstawa prawna: § 12 ust. 4 pkt 1 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1133 i z 2019 r. poz. 5), zwanego dalej rozporządzeniem

Dane dyrektora

Imię (imiona) i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………….……

Data i miejsce urodzenia: ………………………………………………………………………………………………………..…

Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres szkoły): ………………………………..……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..………………………………………

Zajmowane stanowisko: ………………………………………………………………………………………………….…………

Staż pracy pedagogicznej: ………………………………………………………………………………………………………....

Stopień awansu zawodowego: ……………………………………………………………………………………….…………

Wykształcenie: …………………………………………………………………………………………………………………..………

Data dokonania ostatniej oceny pracy: ……………………………………………………………………………….…….

Poziom spełniania kryteriów oceny pracy dyrektora[[2]](#footnote-2),   
o których mowa w rozporządzeniu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Kryteria oceny pracy dyrektora, o których mowa w § 12 rozporządzenia** | | Liczba punktów |
| 1) | organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami prawa; |  |
| 2) | planowanie i organizowanie pracy rady pedagogicznej, realizowanie zadań zgodnie z uchwałami stanowiącymi rady pedagogicznej i rady szkoły, o ile organy te działają, a także zgodnie z rozstrzygnięciami organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego szkołę; |  |
| 3) | współdziałanie z innymi organami szkoły oraz zapewnienie efektywnego przepływu informacji pomiędzy tymi organami; |  |
| 4) | prawidłowość prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej lub innej dokumentacji dotyczącej realizowania zadań statutowych szkoły; |  |
| 5) | tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zapewnienie uczniom i nauczycielom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę; |  |
| 6) | sprawowanie nadzoru pedagogicznego; |  |
| 7) | wdrażanie działań zapewniających podnoszenie jakości pracy szkoły; |  |
| 8) | zapewnienie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego; |  |
| 9) | podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych w szkole oraz tworzenie warunków do działań prozdrowotnych; |  |
| 10) | tworzenie warunków do respektowania praw dziecka i praw ucznia, w tym praw ucznia niepełnosprawnego, upowszechnianie wiedzy o tych prawach, podejmowanie działań mających na celu wspieranie rozwoju uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i środowiska pozaszkolnego; |  |
| 11) | wspieranie nauczycieli w rozwoju i doskonaleniu zawodowym; |  |
| 12) | doskonalenie własnych kompetencji kierowniczych; |  |
| 13) | współpraca ze środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi oraz budowanie pozytywnego wizerunku szkoły; |  |
| **2. Kryteria, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia**  *Uwaga: Jeżeli nie zaznaczono inaczej kryteria poniższe nie dotyczą dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* | |  |
| 1) | poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych; |  |
| 2) | dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki; |  |
| 3) | znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;  *dotyczy też dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* |  |
| 4) | wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego; |  |
| 5) | kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;  *dotyczy też dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych* |  |
| 6) | współpraca z innymi nauczycielami; |  |
| 7) | przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony; |  |
| 8) | poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego; |  |
| 9) | współpraca z rodzicami.  *nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w szkole dla dorosłych, kolegium pracowników służb społecznych, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli* |  |
| **3. Kryteria, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia**  *dotyczą wyłącznie dyrektora realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, posiadającego co najmniej stopień awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego* | |  |
| 1) | planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć; |  |
| 2) | diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem; |  |
| 3) | analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno- wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy; |  |
| 4) | wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego; |  |
| 5) | realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela. |  |
| **4. Kryteria, o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia**  *dotyczą wyłącznie dyrektora realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, posiadającego co najmniej stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego* | |  |
| 1) | podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych; |  |
| 2) | pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy;  *nie dotyczy nauczyciela zatrudnionego w poradni psychologiczno-pedagogicznej, bibliotece pedagogicznej lub placówce doskonalenia nauczycieli*  *dotyczy też dyrektora, który nie realizuje zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych* |  |
| 3) | prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców; |  |
| 4) | wykorzystywanie wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego do doskonalenia własnej pracy oraz pracy szkoły; |  |
| **5. Kryteria, o których mowa w § 5 rozporządzenia**  *dotyczą wyłącznie dyrektora realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, posiadającego stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego* | |  |
| 1) | ewaluacja własnej pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz wykorzystywanie jej wyników do doskonalenia własnej pracy i pracy szkoły; |  |
| 2) | efektywne realizowanie zadań na rzecz ucznia we współpracy z podmiotami zewnętrznymi; |  |
| 3) | dwa z poniższych kryteriów, wskazane przez nauczyciela:  *(w przypadku kryteriów niewskazanych przez dyrektora należy wstawić kreskę)* |  |
| a) | opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów, |  |
| b) | upowszechnianie dobrych praktyk edukacyjnych, w szczególności przygotowanie autorskiej publikacji z zakresu oświaty, |  |
| c) | przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły, |  |
| d) | współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne. |  |

|  |
| --- |
| *Zwięzły komentarz uogólniający*  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………….** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………………… | …………………………………………………… | …………………………………………………… |
| *(miejscowość, data)* | *(pieczęć i podpis wizytatora)* | *(pieczęć i podpis*  *dyrektora wydziału / delegatury)* |

1. Przedszkola, placówki, placówki doskonalenia nauczycieli [↑](#footnote-ref-1)
2. Podlaski Kurator Oświaty dokonuje oceny cząstkowej w zakresie kryteriów, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 6, 7 i 10 rozporządzenia. Podlaski Kurator Oświaty dokonuje oceny cząstkowej w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę / osobą prowadząca szkołę w zakresie kryteriów, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1-5, 8, 9 i 11-13 rozporządzenia. [↑](#footnote-ref-2)