

KARTA INFORMACYJNA	KiO. 03.103.2019
Procedura objęcia honorowym patronatem lub udzielenia rekomendacji przez Podlaskiego Kuratora Oświaty	Obowiązuje od 1.10.2019 r.

I. Zasady przyznawania honorowego patronatu/udzielenia rekomendacji:

- 1) Patronat honorowy/rekomendacja Podlaskiego Kuratora Oświaty stanowią szczególnego rodzaju wyróżnienie dla przedsięwzięcia bezpośrednio związanego z edukacją i wychowaniem;
- 2) Przedsięwzięcia powinny posiadać znaczące walory edukacyjne i wychowawcze, spełniające w szczególności następujące kryteria:
 - a) realizacja celów określonych w kierunkach polityki oświatowej państwa na dany rok szkolny,
 - b) realizacja celów priorytetowych określonych w programie współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi,
 - c) przedsięwzięcia, konferencje, konkursy, olimpiady, turnieje (zawody, festiwale) organizowane na terenie województwa podlaskiego,
 - d) wybitne wartości edukacyjne i wychowawcze, profilaktyczne, społeczne lub wysoką rangę w środowisku,
 - e) imprezy i uroczystości szkolne o szczególnym znaczeniu,
- 3) Podlaski Kurator Oświaty nie obejmuje honorowym patronatem/nie udziela rekomendacji przedsięwzięciom mającym charakter komercyjny (bez żadnych kosztów uczestników);
- 4) W przypadku przedsięwzięć cyklicznych honorowy patronat/rekomendacja są przyznawane każdorazowo na jedną edycję;
- 5) Objęcie honorowym patronatem/udzielenie rekomendacji przedsięwzięciu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego tych działań oraz fundowania nagród rzeczowych;
- 6) Honorowy patronat/rekomendacja mogą być wykorzystywane przez organizatora wyłącznie do realizacji celów przedsięwzięcia, na które zostały udzielone.

II. Składanie dokumentów:

- 1) Po zapoznaniu się z w/w zasadami i spełnieniu wymagań, podmiot ubiegający się o otrzymanie patronatu lub rekomendacji Podlaskiego Kuratora Oświaty składa wnioski według ustalonego wzoru i inne wymagane dokumenty do Kuratorium Oświaty w Białymstoku co najmniej na 1 miesiąc przed terminem planowanego przedsięwzięcia;

2) Wniosek można złożyć:

- a) w siedzibie Kuratorium Oświaty w Białymstoku, ul. Rynek Kościuszki 9 w pokoju nr 104;
- b) za pośrednictwem poczty na adres: 15-950 Białystok, ul. Rynek Kościuszki 9;
- c) pocztą elektroniczną (wniosek podpisany kwalifikowanym podpisem) na adres: kuratorium@kuratorium.bialystok.pl lub za pośrednictwem platformy ePUAP.

III. Niezbędne dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany przez kierownika jednostki organizacyjnej (dyrektora, wicedyrektora itp. ..., tzn. osoba upoważniona do podpisywania pism wychodzących na zewnątrz) wniosek o objęcie patronatem lub udzielenie rekomendacji zgodny z ustalonym wzorem (zał. nr 1) oraz załącznikami;
- 2) W przypadku występowania w imieniu organizatora/ wnioskodawcy do wniosku należy dołączyć stosowne upoważnienie;
- 3) Regulamin¹, szczegółowy program przedsięwzięcia lub harmonogram, jako załączniki² do wniosku;
- 4) Inne dokumenty dołączane do wniosku, wynikające z charakteru przedsięwzięcia/ uroczystości (m.in. rekomendacje i patronaty innych instytucji, materiały informacyjne tj.: ulotki, broszury, plakaty).

IV. Procedura przyznawania honorowego patronatu/ udzielenia rekomendacji:

- 1) Przyznanie lub odmowa przyznania patronatu/rekomendacji jest wydawana w formie pisemnej, w terminie 21 dni od dnia wpływu wniosku do Kuratorium Oświaty w Białymstoku;
- 2) W trakcie rozpatrywania sprawy wnioskodawca może być poproszony o przekazanie dodatkowych informacji i dokumentów. Wówczas termin przyznania lub odmowy przyznania patronatu/rekomendacji może ulec wydłużeniu o okres związany z przekazaniem dodatkowych informacji lub dokumentów przez wnioskodawcę;
- 3) Odmowa przyznania honorowego patronatu/rekomendacji ma miejsce w przypadku:
 - a) braku wymaganej dokumentacji, o której mowa w pkt. III,
 - b) braku podpisu lub podpis osoby nieuprawnionej na wniosku
 - c) przekroczenia terminu planowanego przedsięwzięcia, o którym mowa w pkt. II ppkt.1,
 - d) błędów merytorycznych w regulaminach konkursu (olimpiady, turnieju),
 - e) błędów formalnych w złożonej dokumentacji,
 - f) niezłożenie przez wnioskodawcę sprawozdania z poprzedniej edycji lub innego przedsięwzięcia objętego patronatem/rekomendacją.
- 4) Odmowa przyznania patronatu/rekomendacji może nastąpić również w wyniku oceny stopnia spełnienia kryteriów określonych w pkt. I ppkt. 2.
- 5) Przyznany patronat/rekomendacja przekazywane są wnioskodawcy na piśmie według ustalonego wzoru. Ponadto informacja w tym zakresie podawana jest w „Wykazie honorowych patronatów/rekomendacji udzielonych przez Podlaskiego Kuratora Oświaty w 20... roku” do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie

¹ Opracowany zgodnie z § 4 pkt.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 stycznia 2002 r.

w sprawie organizacji oraz sposobów przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. 2002, nr 13, poz. 125 z późn. zm.).

² Nie powinny zawierać błędów formalnych, merytorycznych (np. różne daty tego samego przedsięwzięcia, niespójności w treści Regulaminu, harmonogramu, itp. z wnioskiem).

na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Białymstoku w zakładce: **Patronat Podlaskiego Kuratora Oświaty**;

- 6) Realizacja przedsięwzięcia objętego patronatem/rekomendacją w sposób sprzeczny z ustalonymi celami i kryteriami skutkuje cofnięciem przyznanego patronatu/rekomendacji. Informacja w tym zakresie przekazywana jest pisemnie do wnioskodawcy. Podlega także upublicznieniu na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Białymstoku w w/w wykazie w rubryce „Uwagi”

V. Opłaty:

- 1) Przyznanie patronatu/ rekomendacji nie podlega opłatom.

VI. Przysługujące prawa i obowiązki:

- 1) Przyznanie lub odmowa przyznania patronatu/rekomendacji nie ma charakteru postanowienia i decyzji w rozumieniu przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, a zatem w tym zakresie nie przysługuje zażalenie, odwołanie oraz ponowne złożenie wniosku;
- 2) Wnioskodawca, któremu został przyznany patronat/rekomendacja, umieszcza logo Podlaskiego Kuratora Oświaty (w niezmienionej formie graficznej) na wszystkich materiałach informacyjnych związanych z danym przedsięwzięciem, a także informuje współorganizatorów oraz uczestników o przyznanym wyróżnieniu;
- 3) Logo Podlaskiego Kuratora Oświaty nie może być używane po ustaniu realizacji danego przedsięwzięcia w związku, z którym został przyznany patronat/rekomendacja;
- 4) Odebranie patronatu honorowego lub rekomendacji zobowiązuje organizatora do bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia honorowego;
- 5) Przyznany patronat/rekomendacja jest pozafinansową formą współpracy z instytucją zewnętrzną. Wnioskodawcy, który otrzymał patronat lub rekomendację nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe lub rzeczowe;
- 6) Podmiot, który otrzymał patronat/rekomendację zobowiązany jest do złożenia w formie pisemnej sprawozdania zgodnego z ustalonym wzorem (załącznik nr 2) z realizacji przedsięwzięcia objętego patronatem lub rekomendacją w terminie miesiąca od jego zakończenia;
- 7) Objęcie patronatem/rekomendacją konkursu, olimpiady, zawodów, turnieju nie oznacza wpisania tego przedsięwzięcia na listę tzw. konkursów organizowanych przez Podlaskiego Kuratora Oświaty.³

VII. Podstawa prawna:

- 1) art. 51 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.).

PODLASKI KURATOR OŚWIATY
/-/
Beata Pietruszka

³ § 2 pkt.2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobów przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. 2002, nr 13, poz.125 z późn. zm.).