

PROCEDURA WYŁONIENIA KANDYDATÓW DO NADANIA TYTUŁU HONOROWEGO PROFESORA OŚWIATY

I. Podstawa prawna

1. Art. 9i ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 września 2008 r. w sprawie Kapituły do Spraw Profesorów Oświaty (Dz. U. Nr 163, poz. 1017).

II. Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w procedurze jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) kandydacie – rozumie się przez to nauczyciela dyplomowanego, zatrudnionego w publicznej lub niepublicznej szkole lub placówce oraz placówce doskonalenia nauczycieli (w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe), z siedzibą na obszarze województwa podlaskiego, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada co najmniej dwudziestoletni okres pracy w zawodzie nauczyciela, w tym co najmniej dziesięcioletni okres pracy jako nauczyciel dyplomowany (art. 9i Karty Nauczyciela),
 - b) ma znaczący i uznany dorobek zawodowy,
 - c) złożył wniosek lub został zgłoszony do nadania tytułu honorowego profesora oświaty.;
- 2) Kapitułe - rozumie się przez to Kapitułę do Spraw Profesorów Oświaty;
- 3) komisji – rozumie się przez to komisję powołaną przez Podlaskiego Kuratora Oświaty w celu wyłonienia kandydatów do nadania tytułu honorowego profesora oświaty;
- 4) kuratorze – rozumie się przez to Podlaskiego Kuratora Oświaty;
- 5) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 września 2008 r. w sprawie Kapituły do Spraw Profesorów Oświaty (Dz. U. Nr 163, poz. 1017);
- 6) szkole – rozumie się przez to jednostki systemu oświaty, nad którymi nadzór pedagogiczny sprawuje Podlaski Kurator Oświaty;
- 7) wniosku – rozumie się przez to wymagane dokumenty w sprawie o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty, złożone do Podlaskiego Kuratora Oświaty.

III. Sposób wyłonienia kandydata

1. Wniosek w sprawie o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty, z zastrzeżeniem pkt 2, składa do Podlaskiego Kuratora Oświaty, sam kandydat albo w stosunku do nauczyciela - dyrektor szkoły, albo w stosunku do dyrektora szkoły – organ prowadzący, w wersji papierowej, a także w wersji elektronicznej na adres: kuratorium@kuratorium.bialystok.pl.

2. Kandydata do tytułu honorowego profesora może typować także kurator.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do procedury.
4. Do wniosku należy załączyć:
 - 1) **kopię aktu nadania stopnia nauczyciela dyplomowanego,**
 - 2) **zaświadczenie** dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zatrudnieniu kandydata w dniu złożenia wniosku oraz o spełnieniu przez niego warunku dotyczącego wymaganego co najmniej 20-letniego okresu pracy w zawodzie nauczyciela, w tym co najmniej 10-letniego okresu pracy jako nauczyciel dyplomowany,
 - 3) **uzasadnienie do wniosku** (załącznik nr 2 do procedury), **sformułowane w 3 osobie liczby pojedynczej**, podpisane przez sporządzającego i zawierające opis dorobku zawodowego kandydata z uwzględnieniem kryteriów wymienionych w § 6 rozporządzenia, w szczególności:
 - a) jakość pracy prowadzonej z uczniami, w tym:
 - osiągnięcia dydaktyczne lub wychowawcze w pracy z uczniami, w tym osiągnięcia w pracy z uczniami niepełnosprawnymi lub z uczniami zagrożonymi niedostosowaniem społecznym,
 - wyniki uczniów nauczyciela uzyskiwane ze sprawdzianu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, egzaminu maturalnego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
 - osiągnięcia uczniów nauczyciela uzyskiwane w konkursach, turniejach i olimpiadach,
 - b) pozytywne oddziaływanie na nauczycieli, w tym:
 - stwarzanie swoją postawą wzorca nauczyciela i wychowawcy,
 - dzielenie się z innymi nauczycielami swoją wiedzą i doświadczeniem zawodowym,
 - pełnienie funkcji doradczych lub eksperckich w systemie oświaty, systemie pomocy społecznej lub postępowaniach w sprawach nieletnich,
 - c) wysoki poziom kultury pedagogicznej kandydata, w tym:
 - wybitną umiejętność prowadzenia dialogu z uczniami, rodzicami oraz nauczycielami,
 - umiejętność stawiania wymagań mobilizujących uczniów do pracy nad własnym rozwojem,
 - wysoki poziom kultury języka,
 - d) szczególne osiągnięcia kandydata związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela, takie jak:
 - opracowanie własnego programu wychowania przedszkolnego lub programu nauczania cieszącego się uznaniem nauczycieli;
 - uznany dorobek zawodowy potwierdzony Medalem Komisji Edukacji Narodowej, nagrodami ministra, kuratora oświaty lub organów prowadzących szkoły i placówki;
 - znaczący udział w przygotowaniu zawodowym przyszłych nauczycieli;
 - publikacje dotyczące oświaty i problematyki edukacyjnej;
 - 4) **opinię** o kandydacie:
 - a) w przypadku nauczyciela – dyrektora szkoły,
 - b) w przypadku dyrektora szkoły – organu prowadzącego szkołę;

- 5) **potwierdzenie uzyskania** Medalu Komisji Edukacji Narodowej, nagrody ministra, kuratora oświaty lub organu prowadzącego szkołę lub placówkę – w przypadku Medalu KEN - kopia legitymacji lub inny dokument potwierdzający uzyskanie odznaczenia, a w przypadku nagród – dokument potwierdzający jej otrzymanie;
 - 6) załączone do wniosku kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez nauczyciela/dyrektora, którego informacja dotyczy.
5. Wymagane dokumenty (w wersji papierowej oraz elektronicznej) należy złożyć do Kuratorium Oświaty w Białymstoku w terminie do dnia **28 lutego danego roku kalendarzowego**. Wniosek należy złożyć osobiście w pokoju 104 Kuratorium Oświaty w Białymstoku lub przesać na adres:
- Kuratorium Oświaty
Rynek Kościuszki 9
15-950 Białystok.
- Wersję elektroniczną należy przesać na adres: kuratorium@kuratorium.bialystok.pl. O dochowaniu terminu decyduje data wpływu do Kuratorium Oświaty w Białymstoku. W przypadku złożenia dokumentów po upływie wskazanego terminu wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
6. Wersja elektroniczna wniosku i uzasadnienia znajduje się na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Białymstoku <http://www.kuratorium.bialystok.pl> w zakładce „Szkoły i organy prowadzące” - „Sprawy nauczycieli” - „Honorowy Profesor Oświaty”.
 7. Upoważniony pracownik Kuratorium Oświaty w Białymstoku, prowadzący sprawę o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty, dokonuje analizy formalnej wniosków złożonych w Kuratorium Oświaty w Białymstoku (załącznik nr 4 do procedury).
 8. W przypadku, gdy kandydata do tytułu honorowego profesora oświaty typuje kurator, wniosek oraz wymagane dokumenty przygotowuje i przedkłada wskazany przez kuratora dyrektor komórki organizacyjnej Kuratorium Oświaty w Białymstoku.
 9. W celu wyłonienia kandydatów do nadania tytułu honorowego profesora oświaty na podstawie złożonych wniosków Podlaski Kurator Oświaty w terminie **do dnia 10 marca** powołuje komisję w składzie:
 - 1) Podlaski Kurator Oświaty - przewodniczący komisji
 - 2) członkowie komisji:
 - a) dyrektor Wydziału Przedszkoli, Szkół Podstawowych i Kształcenia Specjalnego,
 - b) dyrektor Wydziału Szkół Ponadpodstawowych i Kształcenia Ustawicznego,
 - c) dyrektor Delegatury w Łomży,
 - d) dyrektor Delegatury w Suwałkach.
 10. Podlaski Kurator Oświaty wskazuje termin posiedzenia komisji.
 11. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3 członków.
 12. Zadaniem komisji jest:
 - 1) dokonanie analizy dorobku zawodowego kandydatów do nadania im tytułu honorowego profesora oświaty,
 - 2) wyłonienie kandydatów do nadania tytułu honorowego profesora oświaty,
 - 3) sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji.

13. Członkowie komisji obowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których mieli dostęp w związku z pracami w tej komisji.
14. Obsługę administracyjną prac komisji zapewnia pracownik prowadzący sprawę o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty.
15. Ostateczną decyzję w sprawie skierowania do Kapituły do Spraw Profesorów Oświaty wniosku o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty podejmuje Podlaski Kurator Oświaty.
16. Podlaski Kurator Oświaty w terminie do **dnia 31 marca** każdego roku składa do Kapituły wnioski o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty wraz z uzasadnieniem zawierającym opis dorobku zawodowego kandydatów (załącznik nr 5 do procedury).

IV. Pozostałe informacje

1. Podlaski Kurator Oświaty w terminie do dnia **10 kwietnia** każdego roku zawiadamia kandydatów do tytułu honorowego profesora oświaty o złożeniu wniosku do Kapituły do Spraw Profesorów Oświaty.
2. Kapituła do Spraw Profesorów Oświaty w terminie do **1 lipca** każdego roku przedstawia ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania wnioski o nadanie tytułu honorowego profesora oświaty.
3. Podlaski Kurator Oświaty zawiadamia kandydata o nadaniu tytułu honorowego profesora oświaty niezwłocznie po otrzymaniu informacji z Ministerstwa Edukacji Narodowej.